

Supporting Documents

You are required to submit supporting material and samples for the project you are applying for. Supporting documents are essential to help the selection committee understand your artistic approach as well as the overall feasibility of your project. We will not consider applications without this material and will not contact you about any missing documents or samples.

This is a list of what is required from you depending on what you are applying with and for which type of grant. If your project combines more than one of the below elements, please submit the required materials for each. You are also encouraged to include more than the minimum required materials such as visual or audio references, texts, research notes, or anything else that can supplement your proposal.

| | Type | Requested material |
|---|---|---|
| Required material for all applications | Samples from submitted work | Visual, audio, or written sample of the work you are applying with. |
| | Previous work | - A maximum of 3 samples of previous works/projects unless the project you are applying with is your first work. If the application is submitted by a producer or publisher, it must still include the |
| | Budget | - A detailed total budget for the submitted project; - A budget breakdown of the requested amount. |
| | Implementation plan | - A filled implementation plan (template provided). |
| Required material per type of project | Festivals, concerts, events, conferences, exhibitions | - List of participating artists/speakers; - Agreement with or letters of commitment from participants; - Samples of works exhibited; and, - Letter of commitment from venue. |
| | Training, workshops | - Training or workshop curriculum; - CVs of trainers, workshop leaders; and, - Agreement with or letters of commitment from trainers and/or workshop leaders. |
| | Publication (Print or digital) | - Table of contents; - At least one sample chapter; and, - Bibliography |

Additionally, the below programs requires specific supporting material depending on the type of submitted project:

| Specific requirements | Arab Documentary Photography Program | | - 10-20 images from the initial stages of the proposed project; and, - A numbered caption sheet; Images should be JPGs, 72 dpi, and longest edge 1,000 pixels. |
|-----------------------|--|--------------------------------|---|
| | Cinema Program | Development | - A full script and a treatment of the submitted project; - For partly of fully animated projects, include a mood board |
| | | Production | - Final version of the full script and the treatment of the submitted project; - For partly of fully animated projects, include a mood board |
| | | Post- Production | - A script and a treatment of the submitted project; - A rough cut of: . 10 minutes - medium-length projects; . 25 minutes - feature-length projects; - A trailer can be sent along with the rough cut |
| | Critical and Creative Writings Program | Children and youth literature | For adaptations: - Brief summary of the source text and its author; , - Sample(s) of the text For original works: - Sample of chapters or manuscript; - Sample of illustrations |
| | | Graphic novels | - One or two chapters from the work, including text and illustrations; - Letter of commitment from illustrator(s) Project must be submitted by author and final output must be a book. |
| | | Short stories or poetry | - Full manuscript Project must be submitted by the publishing house or the author. |
| | | Literary digital platforms | - Outline of proposed project; - Sample text(s) from proposed project; - Editorial line; - List of participating authors; - Agreement with or letters of commitment from participating authors Project must be submitted by the platform. |
| | Documentary Program | Development | - A treatment of the submitted project. |
| | | Production | - A treatment of the submitted project; - A selection of edited scenes (not less than Ten minutes in length) from the submitted project. - A trailer can be sent along with the edited scenes; and, - For partly of fully animated projects, include a mood board. |
| | | Post-production | - A treatment of the submitted project. - A rough cut of: . Not less than 15 minutes for medium-length projects; . Not less than 40 minutes for feature-length projects; - A trailer can be sent along with the rough cut |
| | Performing Arts Program | Staging of play or performance | - Full theatrical text; - Dramaturgical or artistic intention and approach; - Rehearsal and performance schedule |
| | | Dance | - Samples of dance or sketches; - Dramaturgical or artistic intention and approach; - Video of work in progress |
| | | Touring | - Presentation (preferably video) of final work |

Digital files of up to 10 MB in size should be uploaded directly to the application.

If you are in doubt about what documents to include, please reach out to us before submitting your application.

المواد الداعمة

| |
|--|
| <p>ينبغي إرفاق مواد داعمة/نماذج من المشروع المقدم في الطلب. تعتبر هذه المواد أساسية لتمكين لجنة التحكيم من فهم مقاربتك الفنية وتصوّر المشروع بشكل عام. لن يتم تقييم الطلبات غير المكتملة والتي لا تضم المواد الداعمة المطلوبة، كما أنه لن يتم التواصل مع المتقدم(ة) بالطلب بخصوص المواد الداعمة الناقصة.</p> <p>في ما يلي، قائمة بالمواد الداعمة المطلوبة بحسب نوع المشروع المقترح. إذا كان مشروعك يجمع بين أكثر من نوع، يرجى إضافة المواد الداعمة المطلوبة لكلّ منها. كما نشجّع على إضافة أي مواد أخرى ممكن أن تدعم المشروع المقترح كالمواد البحثية أو الأعمال المرجعية، إلخ.</p> |
|--|

| نوع المشروع | المواد المطلوبة |
|---|---|
| نماذج من المشروع المقترح | - مواد بصرية، مواد سمعية أو نصوص مكتوبة من المشروع المقترح. |
| الأعمال السابقة | - ثلاثة نماذج من الأعمال/المشاريع السابقة كحدّ أقصى إلا في حال كان المشروع المقدم هو مشروعك الأول. |
| الميزانية | - ميزانية مفصلة للمشروع المقترح - تفصيل للبيود التي ستغطيها المنحة المطلوبة |
| خطة تنفيذ المشروع | - تعبئة نموذج خطة تنفيذ المشروع المتوقع في الطلب ورفاقه |
| المهرجانات، الحفلات، المؤتمرات والمعارض | - قائمة بالفنانين/المتحدثين المشاركين؛ - إتفاقيات مع المشاركين أو خطابات الالتزام منهم؛ - عينات من الأعمال المعروضة؛ - خطاب التزام من مكان (أماكن) العرض |
| برامج التدريب وورش العمل | - منهج التدريب أو ورشة العمل؛ - السير الذاتية للمدربين وقادة ورش العمل؛ - الموافقة أو خطابات الالتزام من المدربين و/أو قادة ورش العمل |
| المنشورات (مطبوعة أو رقمية) | - جدول المحتويات؛ - فصل نموذجي واحد على الأقل؛ - قائمة المراجع |

كما أنه من المطلوب تقديم مواد داعمة بحسب البرنامج كما يلي:

| المواد الداعمة الخاصة | البرنامج التصوير الفوتوغرافي الوثائقي العربي | السينما | الكتب الإبداعية والنقدية | الروايات المصورة | قصص قصيرة أو شعر | المنصات الأدبية الإلكترونية | الفيلم الوثائقي | الفرق الأدائية | رقص | جولات عروض | | | | |
|-----------------------|---|---|--|--|---|--|---|---|-----------------------------------|--|---|---|--|----------------------------------|
| | - 20-10 صورة من المراحل الأولى للمشروع المقدم؛ - لائحة مرقمة بعنوانين الصور؛ - المواصفات الفنية للصور المرفقة هي: Images as JPGs, 72 dpi, and longest edge 1,000 pixels | - سيناريو ومعالجة سينمائية كاملين للمشروع المقترح؛ - لمشاريع التحريك، أو تلك التي تتضمن التحريك، يرجى إرفاق mood board | - النسخة النهائية من السيناريو والمعالجة السينمائية الكاملين للمشروع المقترح؛ - لمشاريع التحريك، أو تلك التي تتضمن التحريك، يرجى إرفاق mood board | - سيناريو ومعالجة سينمائية للمشروع المقترح؛ - نسخة عمل أو نسخة أولية ومدتها: . لا تقل عن 10 دقائق للمشاريع متوسطة الطول؛ . لا تقل عن 25 دقيقة للمشاريع الطويلة؛ - يمكن إرسال شريط ترويجي (trailer) بالإضافة إلى نسخة العمل أو النسخة الأولية | - إعداد روايات من الأدب العالمي والعربي؛ - تعريف مختصر للرواية الأصلية؛ - فصل على الأقل من النصّ المنوي نشره للأعمال الأصلية؛ - نماذج من النص أو النص كاملاً؛ - نماذج من الرسوم | - فصل (أو فصلان) من الرواية، متضمنًا نصًا ورسومًا؛ - رسالة التزام من الرسّام (أو الرسّامين)؛ - يتقدّم الكاتب بالمشروع، على أن يكون المنتج النهائي كتاباً | - المخطوط كاملاً؛ - يتقدم دار النشر أو الكاتب بالمشروع | - ملخص المشروع المقترح؛ - نماذج نصوص من المشروع المقترح؛ - الرواية التحريرية؛ - لائحة الكُتاب المشاركين؛ - إتفاقيات أو رسائل تعهد من الكُتاب المشاركين؛ - تتقدّم المنصة بالمشروع | - معالجة سينمائية للمشروع المقترح | - معالجة سينمائية للمشروع المقترح؛ - مجموعة من المشاهد الممتجة (لا تقلّ عن 10 دقائق) من المشروع المقترح؛ - يمكن إرسال شريط ترويجي (trailer) بالإضافة للمشاهد الممتجة؛ - لمشاريع التحريك، أو تلك التي تتضمن التحريك، يرجى إرفاق mood board | - معالجة سينمائية للمشروع المقترح؛ - نسخة عمل أو نسخة أولية ومدتها: . لا تقل عن 15 دقيقة للمشاريع متوسطة الطول؛ . لا تقل عن 40 دقيقة للمشاريع الطويلة؛ - يمكن إرسال شريط ترويجي (trailer) بالإضافة إلى نسخة العمل أو النسخة الأولية | - النص الكامل الذي يقوم العمل عليه؛ - المقاربة الدراماتورية أو الفنية؛ - برنامج التدريبات والعروض | - نماذج عن المضمون والتقنية؛ - المقاربة الدراماتورية أو الفنية؛ - فيديو من العمل قيد التطوير | - العمل الكامل (مؤثّق على فيديو) |

| |
|---|
| <p>يجب تحميل الملفات الرقمية التي تصل إلى 10MB في الطلب مباشرة. يجب تحميل الملفات التي يزيد حجمها عن 10MB وإرسالها كروابط. يمكن أن تكون هذه الروابط لملفات محمّلة على Dropbox أو Vimeo أو GoogleDrive أو YouTube أو مواقع أخرى مماثلة. لا تقبل روابط WeTransfer.</p> <p>يجب توفير كلمة مرور إذا لزم الأمر وإتاحة جميع الروابط حتى يتم إغلاق عملية التقييم وإعلان النتائج.</p> <p>إذا كانت تراودك أية شكوك حول المواد الداعمة التي يجب عليك إرفاقها، اتصل/ي بنا قبل تقديم الطلب.</p> |
|---|